**洵阳中学规范学校课外读物实施方案**

**1.增量提质馆藏图书，满足学生课外阅读需求**

作为课外读物进校园最主要渠道，我校图书馆充分发挥主阵地作用，依据各级教育行政部门批准推荐的课外读物指导目录，结合学校教育教学需要，做好学生课外阅读需求调研。鼓励学科教师、学生和家长代表等多方推荐，积极扩充馆藏图书数量，确保提升馆藏图书品质，充分满足学生阅读需求。

 **2.建设图书馆课程，丰富学生阅读活动**

重视学生阅读素养和学习能力的培育与提升，加大学校图书馆课程建设力度。定期开展新生入馆教育和图书馆利用教育，组织开展新书推荐等分享交流活动。

**3.有序引进数字资源，探索有效管理办法**

在充分保证学生身心健康的基础上，根据学段特点，结合馆藏特色，有序引进数字出版产品，并按照来源和利用方法，分别制定相应的管理制度，做好信息化时代新媒介阅读指导。对数字出版产品的内容、形态按相关管理要求认真遴选、审核，积极探索行之有效的数字出版产品进校园管理办法。

4**.严格遴选各类捐赠读物。**受捐赠课外读物进校园按照《管理办法》加强审核，并报区教育局备案。

**5.有效管理各类读书活动。**对需要在校园内使用课外读物的活动都有审核方案，按照《管理办法》对相关书目进行把关。

**6.建立教师荐书管理制度。**教师因教育教学需要推荐学生阅读的课外读物书目，由教师所在组室负责人认可，并按照《管理办法》审核，报学校备案。

**7.探索建立学生读物自治管理制度。**学校将学生自带课外读物进校园纳入校纪校规以及年级和班级公约内，并开展多种形式的教育和引导，探索建立学生自带读物进校园自治管理制度。